

## 2026 年度 教員 採用 公募 内容

求人件名	非常勤講師の公募（情報技術論）
募集大学	千葉商科大学
URL	<a href="https://www.cuc.ac.jp">https://www.cuc.ac.jp</a>
募集学部等	商経学部
求人内容	<p>機関の説明 大学概要 ～1928年創立の歴史と新たな「知」の創造への挑戦～ 千葉商科大学は2028年に創立100周年を迎える私立大学で、4学部（※2025年度以前入学者は5学部）・大学院3研究科を擁する社会科学系の総合大学です。 千葉商科大学の建学の精神は「商業道德の涵養」、現代的には「経営倫理の涵養」で、今は企業だけでなく社会の経営も含みます。本学は、学問を修めて世に道筋をつける「治道家（ちどうか）」を育成し、社会に貢献することをめざします。治道家とは、大局的な見地に立ち、時代の変化を捉え、社会の諸問題を解決する、高い倫理観を備えた指導者です。 東京駅から18分の千葉県市川市にキャンパスを有し、緑に囲まれた自然豊かな環境の中で、6500名の学生と400名を超える教員が共に学び、研究をしています。</p> <p>商経学部概要 簿記、マーケティング、経営、IT等の「商い」の専門知識を学び、企業の課題や資格取得に挑戦している。商学・経営学から幅広い視野を養い、変化の激しいビジネスの世界で活躍できる人材を育成する。</p> <p>【仕事内容（業務内容、担当科目等）】 商経学部で開講する「情報技術論」の科目担当。</p> <p>授業内容： 商経学部の学生に対して、情報技術の基本的な仕組みと、それが社会に与える影響について理解させることを目的とする。授業構成は、個別テーマを扱うアラカルト形式、または歴史的発展に基づく体系的な形式など、担当者が柔軟に設定することができる。内容は、担当者の専門分野を踏まえて構成してよいが、デジタル技術、通信技術、AI関連技術については、その基本的な内容を扱うこと。さらに、扱った情報技術が企業活動や市場などにどのような影響を与えているかについても触れることが望ましい。</p> <p>担当授業数：秋学期1科目。105分授業を13回実施。 授業形式：対面形式もしくはオンデマンド形式</p> <p>【勤務地住所】 〒272-8512 千葉県市川市国府台1丁目3番1号 千葉商科大学</p> <p>【募集人員】 1名（非常勤講師）</p>

	<p><b>【着任時期】</b> 2026年10月1日</p>
応募資格	<p>次のいずれかの条件を満たす者でなければならない。</p> <p>(1) 修士課程（博士前期課程）を修了した者、又は博士後期課程を修了する見込みの者で、相応の研究業績があると認められる者</p> <p>(2) 大学若しくは短大において1年以上の教育歴があり、相応の研究業績があると認められる者</p> <p>(3) 特定の専攻分野について、上記に準ずる実務経験を有し、その経験に裏付けられた相応の知識・能力があると認められる者</p> <p>(4) 前各号に準ずる能力があると認められる者</p>
待遇	<p>(1) 雇用形態：非常勤</p> <p>(2) 契約期間：2026年10月1日～2027年3月31日</p> <p>(3) 給与：「本学給与規程」による。</p> <p>(4) 諸手当：通勤手当 その他、理事長もしくは所属長が認めた場合、手当を支給することがある。</p> <p>(5) 勤務時間：午前9時00分から午後7時05分のうち、配当された授業科目の時間割通知に定める時間（1授業時間は105分間）とする。</p> <p>(6) 休日：日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する日、創立記念祝日、年末年始、学園が指定する日。但し、業務の都合により休日を変更することがある。</p> <p>(7) 社会保険等：社会保険加入 無、雇用保険加適用 無 労災保険適用 有</p> <p>(8) 契約更新の有無：無 但し、勤務状況等を鑑み契約更新をする場合がある。なお、通算契約期間は4年を限度とする。</p> <p>(9) その他：学園の諸規程による。</p>
募集期間	4月27日（月）～5月31日（日）
応募方法・選考内容等	<p><b>【応募方法】</b> 下記の URL より本学の Web システムにアクセスの上ご応募ください。 <a href="https://job.axol.jp/bx/s/cuc_27/entry_3503370008/">https://job.axol.jp/bx/s/cuc_27/entry_3503370008/</a></p> <p><b>【応募書類】</b> 本学 Web システムにて、下記書類を PDF ファイルでご提出ください。</p> <p>(1) 応募書類（本学所定様式 非常勤用） 履歴書、最終学歴証明書</p> <p><b>【応募に関する連絡事項】</b></p> <p>(1) 応募の受付は Web システムのみとなります。</p> <p>(2) 提出書類に含まれる個人情報は、選考及び採用目的以外に使用することはありません。</p> <p>(3) 応募書類は選考終了後、本学にて責任破棄いたします。</p> <p><b>【選考内容】</b></p> <p>(1) 1次審査：書類選考</p> <p>(2) 2次審査：面接（オンライン）</p> <p>① 実施日 面接日を確定のうえ、候補者にのみ面接日程等をご連絡いたします。</p> <p>② 実施方法の詳細につきましては、1次審査合格後、別途ご連絡いたします。</p> <p>※書類選考後、追加で書類等を提出していただく場合があります。</p>

問い合わせ先	千葉商科大学 教務課、人事課 E-mail : <a href="mailto:recruit_kyouin@cuc.ac.jp">recruit_kyouin@cuc.ac.jp</a> 備考：お問い合わせは、メールのみ受付いたします。 お問い合わせ内容により、日数を要する場合がありますので、締め切り日間近のお問い合わせとならないよう、ご留意下さい。
添付書類	(1) 応募書類（本学所定様式 非常勤用）
備考	【就業場所における受動喫煙を防止するための措置】 学内全館禁煙（屋外指定喫煙場所あり）