

平成31年(2019年)度

学生募集要項

政策研究科 博士課程

商学研究科 修士課程

経済学研究科 修士課程

政策情報学研究科 修士課程

〈修士課程共通〉

中小企業診断士養成コース

会計ファイナンス研究科 専門職学位課程

千葉商科大学大学院

目 次

千葉商科大学 アドミッション・ポリシー	1
I 政策研究科博士課程	
1. アドミッション・ポリシー ...	2
2. 募集人員及び日程.....	2
3. AO入学試験	2
4. 社会人選抜試験	4
5. 個別入学資格審査.....	5
II 商学研究科修士課程	
1. アドミッション・ポリシー ...	7
2. 募集人員及び日程.....	7
3. 社会人AO入学試験	8
4. 外国人留学生AO入学試験 ...	9
5. 一般入学試験.....	10
6. 個別入学資格審査.....	12
III 経済学研究科修士課程	
1. アドミッション・ポリシー ...	13
2. 募集人員及び日程.....	13
3. 社会人AO入学試験	14
4. 外国人留学生AO入学試験 ...	15
5. 一般入学試験.....	16
6. 個別入学資格審査.....	18
IV 政策情報学研究科修士課程	
1. アドミッション・ポリシー ...	20
2. 募集人員及び日程.....	20
3. 社会人AO入学試験	21
4. 外国人留学生AO入学試験 ...	22
5. 一般入学試験.....	23
6. 個別入学資格審査.....	24
V <修士課程共通> 中小企業診断士養成コース	
1. アドミッション・ポリシー ...	26
2. 受講定員及び日程.....	26
3. 出願条件	26
4. 出願書類	27
5. 受講審査料	27
6. 受講審査	27
7. 受講審査結果通知.....	27
8. 注意事項	27
<参考> 修士課程開講講義科目及び担当教員等一覧.....	28
VI 会計ファイナンス研究科専門職学位課程	
1. アドミッション・ポリシー ...	35
2. 募集人員及び日程	35
3. AO入学試験	35
4. 社会人選抜試験	37
5. 個別入学資格審査	38
【 研究科 共 通 事 項 】	
VII 出願方法	40
VIII 入学検定料支払方法	40
IX 入学手続き	43
X 学 費 等	44

個人情報の取扱いについて

志願者の個人情報（氏名、住所、出身校名、その他当該志願者と特定できる情報）は、本学の個人情報保護方針に基づき、適正に管理します。

なお、入学者選抜及び合否通知発送等に関する事、並びに個人を特定できない統計資料作成以外の目的に使用することはありません。

〔研究科共通事項〕

Ⅶ 出願方法

郵送先	〒272-8512 千葉県市川市国府台1-3-1 千葉商科大学 大学院・社会人教育センターオフィス入試係
出願方法	出願書類は1号館2階大学院・社会人教育センターオフィスまで持参するか、上記郵送先まで簡易書留速達にて郵送してください。 なお、出願の際は、任意の封筒に下記の通り朱記してください。 博士及び修士課程出願者：〇〇研究科〇〇入試（又は個別審査）願書在中 中小企業診断士養成コース同時出願者：中小企業診断士養成コース受講審査申込書在中 専門職学位課程出願者：会計大学院〇〇入試（又は個別審査）願書在中

〈注意事項〉

- (1) 出願書類に不備があった場合は、受理しません。
- (2) 一度受理した書類及び入学検定料（審査手数料）は、返還しません。
- (3) 試験日前日になっても受験票が届かない場合は、大学院・社会人教育センターオフィス入試係にお問い合わせください。
- (4) 疾病及び身体機能の障がいのため、受験及び就学に特別な配慮を必要とする者は、出願前に必ず、大学院入試係（047-373-9755）に相談してください。
- (5) 自然災害・事故等の不測の事態により、入試日程の変更等の緊急措置をとる場合があります。入試をはじめ大学の情報は、本学Webサイト（<http://www.cuc.ac.jp/>）でお知らせしていますので、必ずご確認ください。

Ⅷ 入学検定料支払方法

入学検定料のお支払いはWeb申込み後コンビニエンスストア、ATM（ペイジー）、クレジットカード、ネットバンキングでのお支払いとなります。

Web申込み（携帯電話又はパソコン）の際に、願書左上に印刷された整理番号が必要になりますので、確認の上、申し込んでください。

- 注1. 支払締切日は、願書受付締切日と同一日となりますので、お支払は十分に余裕をもって行ってください。
注2. 支払締切日は17時までにお支払いください。締切日以外は24時間お支払いができます。
注3. 一度お支払いされた検定料は、一切返金できませんのでご注意ください。

ご利用いただく前に必ずお読みください

本学はコンビニエンスストア等での入学検定料支払に関する業務（構築及び運営）を株式会社KEIアドバンスに委託しております。

本学にご登録いただきました個人情報、本学が明示する用途のみに利用し、株式会社KEIアドバンスは委託業務を超えた利用はいたしません。

紙での出願による検定料支払いの利用手順

1

ガイダンスへアクセス

<https://www.guide.52school.com/guidance/pay-cuc-g/>

大学のWebサイトからもアクセスできます。

<<http://www.cuc.ac.jp/> → 「本学で学びたい方へ」 → 「大学院を受験する方へ」 → 「検定料支払い方法」>

2

入試種別の選択・受験者情報の入力

画面に従って必要な情報を入力してください。

3

支払い方法の選択

下記より支払い方法を選択してください。

支払い可能な取扱い機関

■ コンビニエンスストア

セブン-イレブン、ローソン、ファミリーマート、ミニストップ、サークルKサンクス、デイリーヤマザキ、ヤマザキデイリーストア、セイコーマート



■ ATM (Pay-easy 利用可能なATM)

ゆうちょ銀行、三菱UFJ銀行、三井住友銀行、みずほ銀行、りそな銀行など



■ クレジットカード

VISA, MasterCard, JCB, AMERICAN EXPRESS, Diners Club



■ ネットバンキング

楽天銀行、じぶん銀行、住信SBIネット銀行、ジャパンネット銀行、その他 都市銀行、地方銀行、労働金庫、信用金庫、信用組合など

4

検定料の支払い

登録完了画面に支払い時に必要になる番号が表示されます。

番号を間違いなくメモまたは印刷し、選択した支払い機関で検定料を支払ってください。

支払いについての手順は次ページの「検定料の支払い方法」をご確認ください。

5

必要書類を大学へ郵送

必要書類を準備し大学へ郵送してください。

詳細はガイダンスや募集要項等をご確認ください。

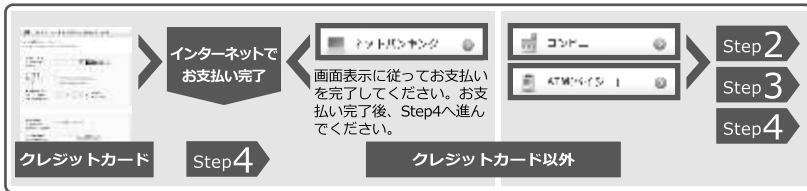
出願完了

注. 本サービスを利用して入学検定料をお支払いいただくには、志願者の個人情報を入力する必要があります。入力された個人情報の取扱いについては、**1**ガイダンスページにてご確認ください。

検定料支払い方法のご案内

Step 1 決済代行業者の専用サイトへ移動します。

登録完了画面、または申込確認画面より決済代行業者の専用サイトへ移動します。事前に選択した支払い方法がクレジットカード以外の場合、支払い方法を選択します。



- クレジットカード
VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club
- ネットバンキング
じぶん銀行、ジャパンネット銀行、住信SBIネット銀行、楽天銀行、三井住友銀行、セブン銀行の他にPay-easy対応の全国1,000行以上のネットバンキングをご利用いただけます。ご利用には、ネットバンキングの利用契約が必要です。

Step 2 お支払い情報を確認します。

コンビニ・銀行ATMでのお支払いに必要なお支払い情報を取得します。お支払い情報は、お支払いをする際に必要な情報ですので、必ずメモを取るか印刷してください。

- コンビニ
コンビニ名を選択した後、お支払い情報取得ボタンを押してください。



- ATM (ペイジー)
画面表示に従い、お支払い情報取得ボタンを押してください。



Step 3 選択した支払い方法で検定料を支払います。

Step2で取得したお支払い情報を持参し、コンビニ (レジ、設置端末) ・銀行ATMにて検定料を支払います。領収書は必ず受け取ってください。

コンビニ						ATM
セブン-イレブン	デイリーヤマザキ ヤマザキデイリーストア	ローソン ミニストップ	ファミリーマート	サークルK サンクス	セイコーマート	Pay-easy 利用ATM
店頭レジ	店頭レジ	Loppi	Famiポート	Kステーション	クラブステーション	Pay-easy
レジで「インターネット代金支払」と伝える	レジで「オンライン決済」と伝える	「各種番号をお持ちの方」を選択	「代金支払い」を選択	「各種支払い」を選択	「インターネット受付各種代金お支払い」を選択	「税金・料金払い込み」などを選択
「払込票番号」を伝える	タッチパネルに「お客様番号」を入力	「お支払い受付番号」を入力	「各種番号をお持ちの方はこちら」を選択 「番号入力画面に進む」を選択	「6ケタの番号をお持ちの方」を選択	「お支払い受付番号」を入力	収納機関番号「58171」を入力
	支払い内容確認	「電話番号」を入力	収納番号の左5桁「20020」を入力	「受付番号」を入力	「電話番号」を入力	「お客様番号」を入力
		支払い内容確認	「収納番号の右12桁」を入力	「電話番号」を入力	支払い内容確認	「確認番号」を入力
レジで検定料を現金で支払う※			発行された申込券 (受付票) をレジへ持参し、検定料を現金で支払う※ 申込券 (受付票) 発行後は30分以内にレジにて支払ってください。	支払い内容確認		「現金」または「キャッシュカード」を選択し支払う※
領収書 (レシート形式) を必ず受け取る			取扱明細兼領収書を必ず受け取る			ご利用明細票を必ず受け取る

※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する際、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

Step 4 必要書類を大学へ郵送し、出願を完了させます。

必要書類を準備し大学へ郵送し、出願を完了させてください。詳細はガイダンスや募集要項等をご確認ください。

支払手数料について

※検定料のほかに、支払手数料が必要です。登録時にご確認ください。
※複数回登録する場合、支払手数料がそれぞれ必要となります。

検定料支払いに関するお問い合わせ先

千葉商科大学大学院 【受付時間】 (火～土) 9:00 ~ 17:00

※上記の受付時間以外は電話受付をしております。

Ⅷ 入学手続き

1. 入学手続方法

入学手続きは、第1次及び第2次の2段階方式とし、詳細については、選考結果通知の際にお知らせします。
 なお、所定の入学手続締切日までに入学手続きを行わない場合、入学の意志がないものとみなします。
 注. 一部の入試では、一括入学手続きとします。

(1) 第1次入学手続き

合格者は所定の第1次入学手続締切日までに入学金を納め、第1次入学手続書類を大学院入学係に提出してください。

(2) 第2次入学手続き

第1次入学手続完了者は、所定の第2次入学手続締切日までに、授業料等を一括納入又は二期分納(学期毎納入)のどちらかで納入し、第2次入学手続書類を大学院入学係に提出し、入学手続きを完了してください。

2. 入学手続締切日

〈博士課程〉

研究科	入試区分	期別	第1次入学手続締切日	第2次入学手続締切日
政 策	A O 入 試 ・ 社会人選抜試験	1期	平成30年12月18日(火)	平成31年3月6日(水)
		2期	平成31年2月19日(火)	
		3期	(一括手続)平成31年3月13日(水)	

注. 入学手続きは郵送受付とし、締切日消印有効とします。

〈修士課程〉

研究科	入試区分	期別	第1次入学手続締切日	第2次入学手続締切日
商 学 経 済 学 政策情報学	社会人AO入試 ・ 外国人留学生AO入試 ・ 一般入試	1期	平成30年12月7日(金)	平成31年3月6日(水)
		2期	平成31年2月15日(金)	
		3期	(一括手続)平成31年3月13日(水)	
中小企業診断士養成コース 受講審査		1期	平成30年12月7日(金)	平成31年3月6日(水)
		2期	平成31年2月15日(金)	
		3期	(一括手続)平成31年3月13日(水)	

注. 入学手続きは郵送受付とし、締切日消印有効とします。

〈専門職学位課程〉

研究科	入試区分	期別	第1次入学手続締切日	第2次入学手続締切日
会計ファ イナンス	A O 入 試 ・ 社会人選抜試験	1期	平成30年10月17日(水)	平成31年3月7日(木)
		2期	平成30年12月12日(水)	
		3期	平成31年2月13日(水)	
		4期	(一括手続)平成31年3月14日(木)※締切日必着	

注. 入学手続きは郵送受付とし、締切日消印有効(4期のみ締切日必着)とします。

3. その他

- (1) 一度受理した書類及び入学時納入金は、返還しません。
- (2) 入学手続完了後、入学資格のないことや、提出書類に虚偽の記載があった場合には、合格を取り消します。

X 学費等

1. 学費

平成31年度入学者の入学金及び授業料等は次の通りです。

中小企業診断士養成コースは、下記の他、実習費300,000円（年額を2期に分納）が別途必要となります。
なお、実習費には実習にかかる交通費・宿泊費等は含まれません。

<博士課程・修士課程・中小企業診断士養成コース>

(単位：円)

費目	本学出身者						他大学出身者	入学手続締切日 (納入期限)				
	学部			大学院								
入学金	130,000						260,000					
授業料	660,000						660,000					
学園整備費	150,000						150,000					
合計 (入学初年度納入金)	940,000						1,070,000					
第1次	第1次納入金 (入学金) 130,000						260,000	合格発表から1～2週間				
第2次	一括納入	810,000	二期分納	405,000	一括納入	810,000	二期分納	405,000	810,000	二期分納	405,000	平成31年3月13日(水)
				秋学期授業料等				405,000			405,000	平成31年10月31日(木)

注. 授業料等については、変更になる場合もあります。

<専門職学位課程>

(単位：円)

費目	本学出身者						他大学出身者	入学手続締切日 (納入期限)				
	学部			大学院								
入学金	200,000						400,000					
授業料	1,000,000						1,000,000					
合計 (入学初年度納入金)	1,200,000						1,400,000					
第1次	第1次納入金 (入学金) 200,000						400,000	合格発表から1～2週間				
第2次	一括納入	1,000,000	二期分納	500,000	一括納入	1,000,000	二期分納	500,000	1,000,000	二期分納	500,000	平成31年3月14日(木)
				秋学期授業料等				500,000			500,000	平成31年10月31日(木)

注. 授業料等については、変更になる場合もあります。

2. 学費融資制度及び奨学金等について

(1) 提携学費融資制度（外国人留学生は除く）

本学では、日本人学生を対象に複数の金融機関等と提携し、学費納入に際して通常の学費融資より有利な条件で融資を受けることができる制度を設けています。この制度は、第1次納入金から適用されます。詳細は、本学Webサイト（<http://www.cuc.ac.jp/>）を参照してください。

(2) 私費外国人留学生授業料減免制度

私費外国人留学生は、規程に基づき学内選考の上、年間授業料の30%に相当する額を減免します。減免は、入学年次の秋学期学費納入時に行います。

注. すべての私費外国人留学生が減免されるわけではありません。

(3) 日本学生支援機構奨学金

平成30年度奨学金の種類は、次の通りです。なお、平成31年度の募集要項等詳細については、入学式当日に配布する資料で確認してください。

ア. 日本人学生対象

奨学金の種類	第一種（無利息）	第二種（利息付）
貸与月額	5万円又は8万8千円から選択	5万円・8万円・10万円・13万円・15万円から選択
貸与対象	大学等・大学院における成績が特に優れ、将来、研究能力又は高度の専門性を要する職業等に必要の能力を備えて活動することができる者と認められる者	①又は②のいずれかに該当する者 ①大学等・大学院における成績が優れ、将来、研究能力又は高度の専門性を要する職業等に必要の能力を備えて活動できると認められる者 ②大学院における学修に意欲があり、学業を確実に修了できる見込みがあると認められる者
家計基準	本人及び配偶者（配偶者は定職収入がある場合のみ）の前年度の収入金額が、基準額以下であることが必要	

注1. 第二種奨学金の利率の算定方法は、①利率固定方式（貸与終了時に決定した利率を返還完了まで適用）、②利率見直し方式（返還期間中、概ね5年ごとに見直された利率を適用）のいずれか一方を選択します。利率はいずれも年3%が上限です。

注2. 募集時期は、毎年4月です。

注3. 博士課程においては、学生・地域連携課窓口にお問い合わせください。

イ. 私費外国人留学生対象（私費外国人留学生学習奨励費）

「留学」の在留資格を有し、学業、人物ともに優れている私費外国人留学生に対し、給付される奨学金です。月額48,000円が、1年間給付されます。

但し、大学推薦枠があるため、学内で審査を行いますが、推薦した者が全員採用されるとは限りません。

注. 推薦枠数については、毎年変更の可能性があります。

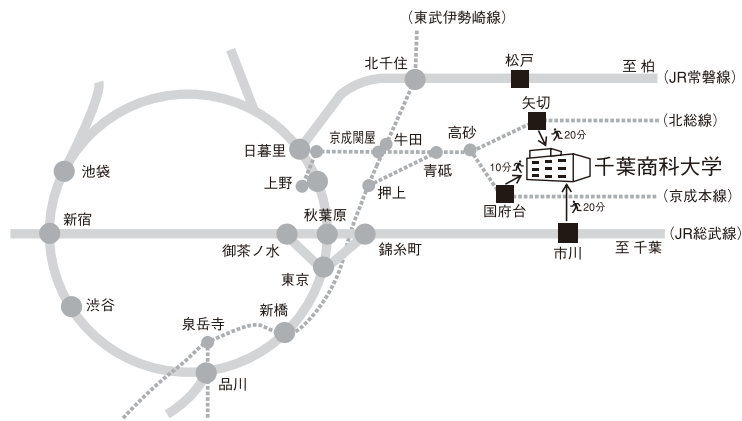
千葉商科大学大学院・社会人教育センター入試係

電話番号 047-373-9755

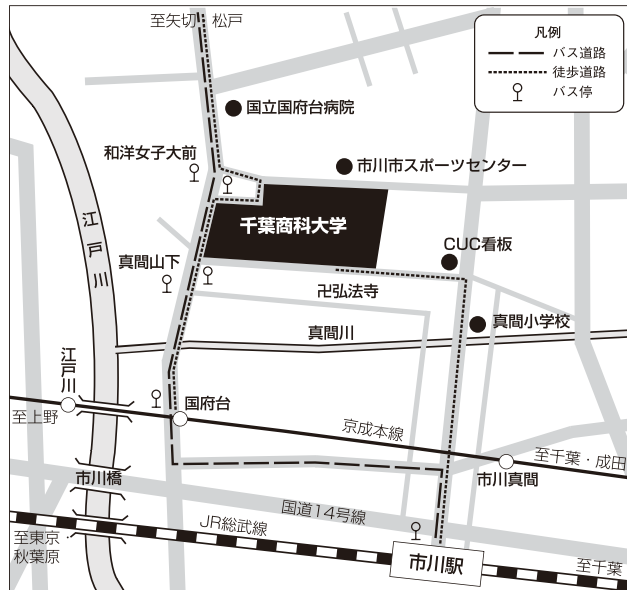
受付時間 火～土曜日 9:00～17:00

(月曜・日曜・祝日の受付は行いません。)

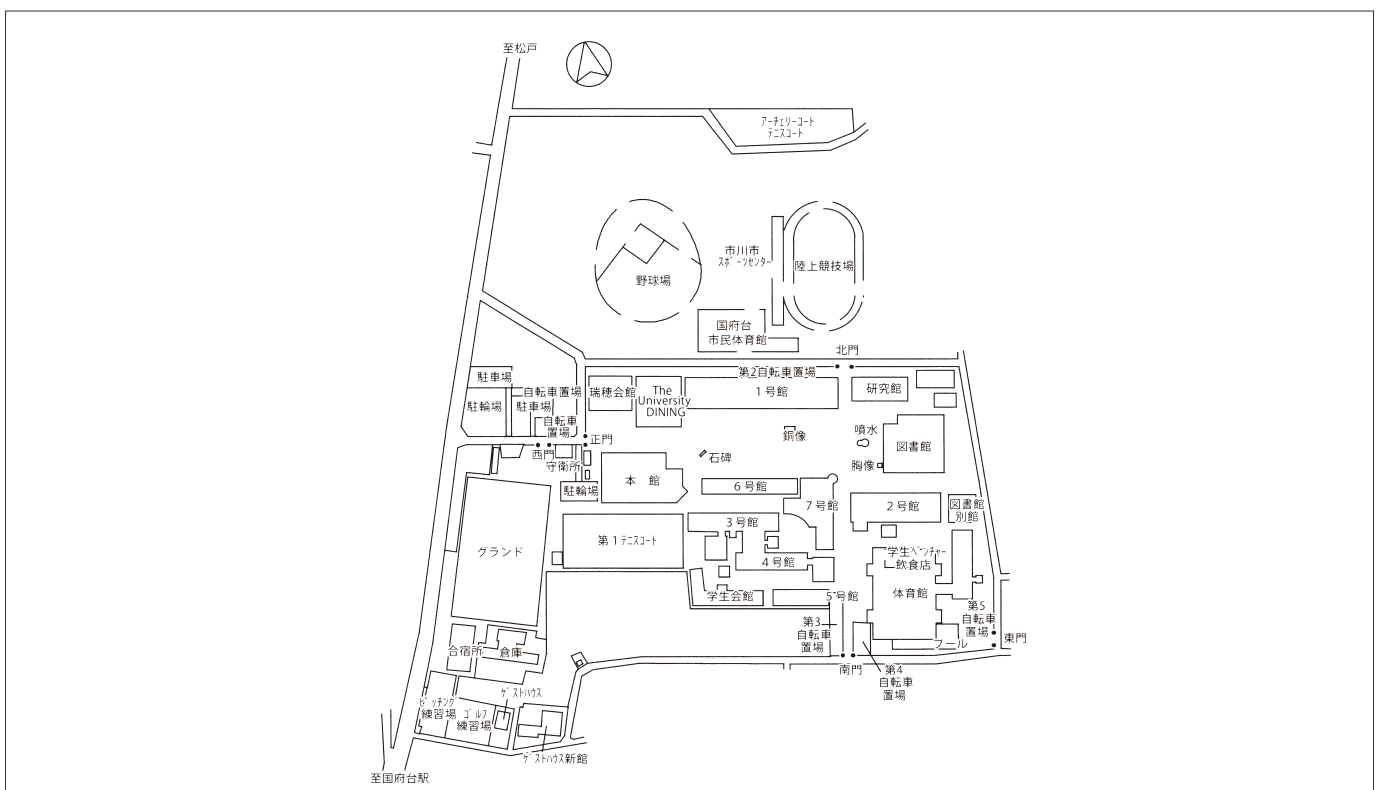
千葉商科大学案内図



- JR総武線市川駅からバス利用の場合は、駅北口京成バス①番のりばから、松戸方面行に乗車約10分、「和洋女子大前」下車徒歩約3分
- JR総武線市川駅から徒歩約20分
- 京成本線国府台駅から徒歩約10分
- JR常磐線松戸駅からバス利用の場合は、駅西口京成バス①番のりばから、市川駅方面行に乗車約20分、「和洋女子大前」下車徒歩約3分
- 北総線矢切駅からバス利用の場合は、駅前京成バスのりばから、市川駅方面行に乗車約10分、「和洋女子大前」下車徒歩約3分
- 北総線矢切駅から徒歩約20分



本学建物配置図



入試に関する問い合わせ先

千葉商科大学大学院 入学センター

〒272-8512 千葉県市川市国府台1丁目3番1号

TEL (047) 373-9701

Webサイト <http://www.cuc.ac.jp/>

E-mail info@cuc.ac.jp