

2026年度千葉商科大学大学院
経歴書

フリガナ				受験番号	
氏名				※	
学歴	入学年月		卒業・修了(見込)年月		学校名等(高等学校以降の学歴をご記入ください ※外国人留学生は小学校からご記入ください)
	西暦	年 月	西暦	年 月	
	西暦	年 月	西暦	年 月	
	西暦	年 月	西暦	年 月	
	西暦	年 月	西暦	年 月	
	西暦	年 月	西暦	年 月	
職歴	就職年月		退職年月		会社名等
	西暦	年 月	西暦	年 月	
	西暦	年 月	西暦	年 月	
	西暦	年 月	西暦	年 月	
	西暦	年 月	西暦	年 月	
	西暦	年 月	西暦	年 月	
資格等	取得年月		年齢	資格名称・級位	資格認定機関名
	西暦	年 月			
	西暦	年 月			
	西暦	年 月			
	西暦	年 月			
	西暦	年 月			
	西暦	年 月			

【中小企業経営管理コース出願者のみ該当年に○を付してください】

中小企業診断士第1次試験合格年度		2024年度
		2025年度
		2000年度以前

注. 本書の記入については記入要領を参照してください。

記入要領

- 1 記入については、ボールペン又は万年筆(インクの色は黒)を使用してください。
(消せるボールペンは不可)
- 2 文字は楷書、数字は算用数字を用い、正確明瞭に記入してください。
- 3 記入欄が不足する場合は、別紙(任意の書式)に記入し、提出してください。
- 4 ※のある欄は、記入しないでください。
- 5 学歴
(1)高等学校以降の学歴について記入してください。なお、外国人留学生は
小学校からの学歴を記入してください。
(2)大学については、大学、学部(学群を含む)及び学科等(学類を含む)の名称を記入
してください。
(3)大学院については、大学院、研究科及び専攻の名称を記入してください。
- 6 職歴
職歴は、職歴のすべてについて会社名及び所属部課名等の経歴を記入(主婦(夫)の場合は
主婦(夫)と明記)し、現職については必ず「現在に至る」を明記してください。
職業経験のない場合は、「なし」と記入してください。
- 7 資格等
出願までに取得した国家資格及び検定資格等(税理士試験一部科目合格の場合を含む)を記入し、
証明書類(コピー可)を提出してください。同一種類の場合は最上位のものとします。
なお、修士課程の筆答試験免除対象資格の取得者は必ず記入の上、証明書類を提出してくだ
さい。
- 8 中小企業経営管理コースの出願者は合格年度に必ず○を付してください。記載されている
合格年度以外の方は出願できません。