

2026年度千葉商科大学大学院入学試験

個別入学資格審査経歴書

フリガナ				受験番号	
氏名				※	
学歴	入学年月		卒業・修了(見込)年月		学校名等(高等学校以降の学歴をご記入ください ※外国人留学生は小学校からご記入ください)
	西暦	年 月	西暦	年 月	
	西暦	年 月	西暦	年 月	
	西暦	年 月	西暦	年 月	
職歴	就職年月		退職年月		会社名等
	西暦	年 月	西暦	年 月	
	西暦	年 月	西暦	年 月	
	西暦	年 月	西暦	年 月	
	西暦	年 月	西暦	年 月	
	西暦	年 月	西暦	年 月	
資格等	取得年月		年齢	資格名称・級位	資格認定機関名
	西暦	年 月			
	西暦	年 月			
	西暦	年 月			
	西暦	年 月			
	西暦	年 月			

【中小企業経営管理コース志願者のみ該当年に○を付してください】

中小企業診断士第1次試験合格年度

☐ 2024年度☐ 2025年度☐ 2000年度以前

【会計ファイナンス研究科志願者のみ記入してください】

大学を卒業した者と同等以上の学力があると考え理由を記入してください

注. 本書の記入については記入要領を参照してください。

記入要領

- 1 記入については、ボールペン又は万年筆(インクの色は黒)を使用してください。
(消せるボールペンは不可)
- 2 文字は楷書、数字は算用数字を用い、正確明瞭に記入してください。
- 3 記入欄が不足する場合は、別紙(任意の書式)に記入し、提出してください。
- 4 ※のある欄は、記入しないでください。
- 5 学歴
(1)高等学校以降の学歴について記入してください。なお、外国人留学生は
小学校からの学歴を記入してください。
(2)大学については、大学、学部(学群を含む)及び学科等(学類を含む)の名称を記入
してください。
(3)大学院については、大学院、研究科及び専攻の名称を記入してください。
- 6 職歴
職歴は、職歴のすべてについて会社名及び所属部課名等の経歴を記入(主婦(夫)の場合は
主婦(夫)と明記)し、現職については必ず「現在に至る」を明記してください。
職業経験のない場合は、「なし」と記入してください。
- 7 資格等
出願までに取得した国家資格及び検定資格等(税理士試験一部科目合格の場合を含む)を記入し、
証明書類(コピー可)を提出してください。同一種類の場合は最上位のものとし、
なお、修士課程の筆答試験免除対象資格の取得者は必ず記入の上、証明書類を提出してくだ
さい。
- 8 中小企業経営管理コースの出願者は合格年度に必ず○を付してください。記載されている
合格年度以外の方は出願できません。