

2023年度 科目等履修生募集要項

千葉商科大学大学院
専門職学位課程
会計ファイナンス研究科

1. 科目等履修生制度について

この制度は、本学大学院会計ファイナンス研究科が開設している授業科目のうち、特に志望する特定の科目について履修を認める制度であり、単位を修得することができます。

2. 募集研究科

会計ファイナンス研究科 専門職学位課程

3. 出願資格

本学の科目等履修生として出願できる者は、次の通りです。

◇修了生区分

本学大学院会計ファイナンス研究科を修了した者及び2023年3月修了見込みの者

◇一般区分

(1) 大学を卒業した者及び2023年3月卒業見込みの者

(2) 文部科学大臣の定めるところにより、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

(3) 本学専門職大学院が、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者

注：外国籍の者については、各学期末(春学期：2023年9月30日、秋学期：2024年3月31日)までの在留資格を有する者としてします。

科目等履修生では、「留学」の在留資格を得ることはできません。

4. 出願方法等

(1) 出願書類

ア 科目等履修生願書(本学所定用紙)

イ 修了生 : 修了証明書又は修了見込証明書

一般 : 卒業証明書又は卒業見込証明書

ウ 成績証明書

エ 健康診断書(疾病及び身体機能の障害のため、履修に特別な配慮を必要とする者のみ)

6ヵ月以内に医師が作成した診断書(様式任意)を提出してください。

オ 写真2枚(1枚は科目等履修生願書所定欄に貼付。1枚は、履修許可後に本学での身分証明書用として使用。)

最近3ヵ月以内に撮影した顔写真とし、縦4cm×横3cmの大きさに提出してください。

(写真は顔の部分が縦3cm×横2.4cmに収まるように撮影のこと)

カ 公認会計士、税理士、AFP又はCFP®資格取得の証明書(該当者のみ。コピー可)

(2) 出願受付期間

<春学期>

郵送受付 2023年 2月7日(火)～ 2月22日(水) ※締切日消印有効

<秋学期>

郵送受付 2023年 8月1日(火)～ 8月17日(木) ※締切日消印有効

(3) 書類提出及び問合せ先

郵送先 〒272-8512 千葉県市川市国府台1丁目3番1号
千葉商科大学 大学院課

窓口 千葉商科大学1号館2階 大学院課
(受付時間 火曜～日曜 9時～17時)

問合せ先 047-373-9755 又は (e-mail) grad2@cuc.ac.jp

(4) 選考方法

書類審査とします。但し、書類の記載内容について確認する必要がある場合は、面接を実施することがあります。面接を実施する場合は、該当者にのみご連絡します。

(5) 選考結果通知発送日

<春学期> 2023年 3月 11日(土)

<秋学期> 2023年 9月 2日(土)

※電話等による選考結果についての問い合わせには、一切応じません。

(6) 履修登録料及び修学料の納入期限

選考の結果、科目等履修生として授業科目の履修を認められた者は、履修登録料及び修学料を、次により納入してください。

ア 履修登録料 15,000円

但し、過去において本学学部、大学院修士課程及び専門職学位課程の科目等履修生又は聴講生であった者は、納入の必要はありません。

イ 修学料 (1学期・1科目につき)

区分	本研究科修了者	他大学 出身者等	千葉商科大学	
			学部出身者	大学院修了者
2単位科目	10,000円	70,000円	50,000円	30,000円
4単位科目	20,000円	140,000円	100,000円	60,000円

ウ 納入方法 選考結果通知時に同封する振込用紙を使用して、銀行に振り込んでください。
なお、振込手数料は出願者にてご負担ください。

エ 納入期限 <春学期> 2023年 3月22日(水)

<秋学期> 2023年 9月13日(水)

(7) 履修可能科目及び単位数

ア 修了生 : 1学期に6科目12単位までとします。

一般 : 1学期に2科目4単位までとします。

イ 履修申込科目名を別紙の開講科目一覧の中から選択し、願書の所定欄に記入してください。但し、正規学生の受講状況等によっては、履修をご遠慮願う科目もありますので、あらかじめご了承ください。

(8) 不開講について

正規履修登録期間の終了時点において、本学在学学生による履修者が1名以下の場合、授業を開講しない場合があります。

(9) 対象科目について

- ・履修申込科目名は、別紙「2023年度開講科目一覧」の中から選択し、願書の所定欄に記入してください。(授業曜日・時限は「授業時間割表」を参照)講義内容は、CUC PORTAL (<https://portal.cuc.ac.jp/uprx/>) より、「シラバスをご覧になりたい方へ」の「こちら」をクリックしてお進みください。(前年度または今年度の西暦でご覧ください)
- ・ファイナンス系の科目は、日本ファイナンシャル・プランナーズ協会認定の継続教育対象科目となっています。
※出願後、正規学生の受講状況等によって、履修をご遠慮願う場合もあります(都合による不開講や抽選科目等)。あらかじめご了承ください。

(10) 成績評価について

履修した授業科目の修得条件を満たした場合、単位を修得できます。学期末に成績証明書を発行し送付します。

5. 出願手続上の注意事項

- (1) 出願書類は郵送受付とし、簡易書留郵便で送付してください。なお、書類を提出する際は、任意の封筒に「科目等履修生出願書類在中」と朱記してください。
- (2) 出願書類に不備があった場合は、受理しません。
- (3) 一度受理した書類、履修登録料及び修学料は、返還しません。但し、希望した科目が不開講となった場合に限り、手数料を差し引いた額で返金します。
- (4) 願書記載事項(住所・連絡先など)に変更が生じた際は、速やかに大学院課へお申し出ください。

6. 授業開始日

<春学期> 2023年 4月14日(金)

<秋学期> 2023年10月12日(木)

個人情報の取扱いについて

志願者の個人情報(氏名、住所、出身校名、その他当該志願者と特定できる情報)は、本学の個人情報保護方針に基づき、適正に管理します。

なお、科目等履修生の選考及び履修登録に関する事、並びに個人を特定できない統計資料作成以外の目的に使用することはありません。

2023 年度 春 学 期
科目等履修生及び聴講生対象開講科目一覧

会 計 ファイ ナ ン ス 研 究 科

科目系	開講科目名称	単位数	科目系	開講科目名称	単位数	
会計系 (財務会計)	会計原理	2	租税法系	消費税法Ⅰ	2	
	会計制度	2		消費税法Ⅱ	2	
	簿記論	2		相続税法Ⅰ	2	
	簿記原理	2		相続税法Ⅱ	2	
	上級簿記Ⅰ	2		国際租税Ⅰ	2	
	上級簿記Ⅱ	2		国税徴収法	2	
	財務会計論Ⅰ	2		租税法総論	2	
	財務会計論Ⅱ	2		資産課税	2	
	税務会計Ⅰ	2		判例研究(租税法)	2	
	国際財務報告基準(IFRS)Ⅰ	2		日本の税制	2	
	国際財務報告基準(IFRS)Ⅱ	2		企業法系	民法Ⅰ	2
	公会計論	2			金融商品取引法	2
会計系 (管理会計)	原価計算Ⅰ	2	会社法概論		2	
	管理会計論	2	商法・会社法Ⅰ		4	
	会計と社会Ⅰ	2	商法・会社法Ⅱ	4		
	会計情報システム論	2	ファイナンス系	ファイナンス基礎	2	
	業績評価会計論	2		証券市場論	2	
	環境会計	2		不動産運用設計論	2	
監査論系	監査論Ⅰ	2		社会保険・企業福祉	2	
	コーポレート・ガバナンス	2		生命保険コンサルティング	2	
	国際監査基準	2	損害保険コンサルティング	2		
	会計職業倫理	2	経済・経営系	基礎経済学	2	
	IT監査論	2		統計学	2	
租税法系	法人税法Ⅰ	2		経営学	2	
	法人税法Ⅱ	2		経営戦略論	2	
	所得税法Ⅰ	2	演習	CFP実務演習Ⅰ	2	
	所得税法Ⅱ	2		事例研究 ※注1	2	

注1. ※印の科目は、本大学院会計ファイナンス研究科修了者のみ履修が可能です。

注2. ファイナンス系の科目は、日本ファイナンシャルプランナーズ協会認定の継続教育対象科目です。

注3. 出願後、正規学生の受講状況等によっては履修をご遠慮願う場合があります。

注4. 調整の関係により科目の時限変更が発生することがあります。

注5. 秋学期開講科目については、決定次第本学Webサイトに掲載します。