

# 2024年度 指定校制学校推薦型選抜 出願書類チェックシート

フリガナ	
氏名	

- ・ 下記の書類を確認して、書類が揃っている場合はチェック欄に「○」を、該当しない場合は「／」を記入してください。
- ・ 募集要項を必ず確認してください。
- ・ 出願書類に不備がある場合は、受理しません。

No.	出 願 書 類	提出区分	備 考	チェック欄
1	志願票	必須	インターネット出願サイトに出願登録後、A4サイズで印刷してください。	
②	出願書類チェックシート	必須	本書類です。	
③	志望動機書・修学計画書	必須	自筆記入、鉛筆不可。	
4	活動実績証明資料	※	志望動機書・修学計画書に記入した活動実績の証明資料等提出物がある場合は提出してください。 (A4サイズ(コピー可)、証明書類の提出は任意、26頁参照)	
5	検定資格取得報告書	必須	・ インターネット出願サイトに出願登録後、A4サイズで印刷してください。 ・ 検定資格の取得等が無く登録をしていない場合でも必ず提出してください。 ・ 検定資格の証明資料等提出物がある場合は、報告書の後ろにまとめてクリップ留めして提出してください。(A4サイズ(コピー可)、証明資料の提出は任意、26頁を参照)	
⑥	小論文	必須	自筆記入、鉛筆不可。(12、13頁を参照)	
7	推薦書	必須	厳封したものとします。((注)3.を参照)	
8	調査書	必須	厳封したものとします。	
9	診断書等	※	・ 疾病等により受験及び修学に配慮を必要とする場合は提出してください。(14頁参照) ・ 該当者は出願する前に必ず本学入学センターに相談してください。	
⑩	卒業生子女等入学金 減免制度申込書	※	・ 卒業生子女等入学金減免制度に申込みをする場合は、申込書を他の出願書類とともに提出してください。(32頁参照) ・ 出願時のみの受付となり、 <u>入学手続以後(入学金納入後)の受付はできませんので、注意してください。</u>	

- (注) 1. ※は該当者のみ提出してください。  
2. No.欄の○数字(本学所定用紙)は、本学Webサイト「CUC-NAVI」からダウンロードできます。A4(縦)サイズ(片面)で印刷して使用してください。  
3. 推薦書は、各学校あてに送付した本学所定の書式を使用してください。

## 個人情報の取扱いについて

志願者の個人情報(氏名、住所、出身校名、その他当該志願者と特定できる情報)は、本学の個人情報保護方針に基づき、適正に管理します。

なお、入学者選抜、合格通知発送及び入学等に関する事、並びに個人を特定できない統計資料作成以外の目的に使用することはありません。







