

2027年度 (第3年次、第2年次) 編入学試験 出願書類チェックシート

- ・ 下記の書類を確認して、書類が揃っている場合はチェック欄に「○」を、該当しない場合は「／」を記入してください。
- ・ 募集要項を必ず確認してください。
- ・ 出願書類に不備がある場合は、受理しません。

フリガナ	
氏 名	

No	出 願 書 類	提出区分	備 考	チェック欄
1	志願票	必須	インターネット出願サイトに出願登録後、A4サイズで印刷してください。	
②	出願書類チェックシート	必須	本書類です。	
③	志望動機書・修学計画書	必須	自筆記入、鉛筆不可。	
4	検定資格取得報告書	必須	・ インターネット出願サイトに出願登録後、A4サイズで印刷してください。 ・ 検定資格の取得等が無く登録をしていない場合でも必ず提出してください。	
⑤	活動実績報告書	必須	自筆記入、鉛筆不可。	
6	活動実績証明資料	※	・ 検定資格取得報告書または活動実績報告書に記載した実績の証明資料を提出してください。 ・ 証明資料を提出する場合は、資料に対応する検定資格取得報告書または活動実績報告書の後ろにまとめてクリップ留めして提出してください(A4サイズ、コピー可)。	
⑦	小論文	必須	自筆記入・鉛筆不可(小論文課題は募集要項 19～21 頁参照)。	
8	卒業(修了)証明書等 または 見込証明書の原本	必須	第3年次編入学希望者は募集要項 12 頁を、第2年次編入学希望者は 16 頁をそれぞれ参照してください。	
9	成績証明書の原本	必須	第3年次編入学希望者は募集要項 12 頁を、第2年次編入学希望者は 16 頁をそれぞれ参照してください。	
10	卒業証明書等の日本語訳のコピー 成績証明書の日本語訳のコピー	※	・ 提出書類8、9が日本語または英語以外で作成された証明書の場合は、日本語訳(コピー)を提出してください。 ・ 提出する日本語訳は、公証役場等の公的機関または第三者機関(日本語学校等)で、翻訳が正確であると証明を受けた翻訳でなければいけません。 ・ 第三者機関(日本語学校等)の翻訳の場合は、その学校または団体等による証明(学校や団体名、確認日、責任者名および公印)を受けてください。	
11	在留カードのコピー	※	・ 日本国籍を有さない(外国籍の)者は、必ず在留カードの写し(表面・裏面のコピー)を提出してください。ただし、特定在留カードに限り、マイナンバーが記載された裏面の提出は不要です。	
12	受験上の配慮事項決定通知書 (診断書等)	※	・ 疾病等により受験および修学に配慮を必要とする場合は提出してください(募集要項 22 頁参照)。 ・ 該当者は、出願する前に必ず本学入学センターに相談してください。	

(注) 1. ※印は該当者のみ提出してください。

2. No.欄の○数字は、本学 Web サイト「CUC-NAVI」からダウンロードした本学所定の書式を使用してください。

個人情報の取り扱いについて

志願者の個人情報(氏名、住所、出身校名、その他当該志願者と特定できる情報)は、本学の個人情報保護方針に基づき、適正に管理します。

なお、入学者選抜や合格通知発送、入学等に関すること、ならびに個人を特定できない統計資料作成以外の目的に使用することはありません。

2027年度 編入学試験 志望動機書・修学計画書 (自筆記入・鉛筆不可)	編入学区分・志望学科 (□に✓を入れる)			受験番号
	□ 第3年次編入学 □ 第2年次編入学	□ 商	□ 経 営	※大学記入欄
		□ 経 済	□ 政策情報	
		□ サービス創造	□ 人間社会	

本学および志望する学部・学科のアドミッション・ポリシーをよく読み、あなたがその学部・学科を志望する理由と、編入学後の修学計画・目標などを、これまでの学習、活動実績、経験に触れながら1,000字程度で記述してください。

フリガナ

氏 名

10

20

2027年度 編入学試験 活動実績報告書 (自筆記入・鉛筆不可)	編入学区分 (□に✓を入れる)		受 験 番 号
	☐ 第3年次編入学 ☐ 第2年次編入学		※大学記入欄
志望学科 (□に✓を入れる)	フリガナ		
☐ 商 ☐ 経 営 ☐ 経 済 ☐ 政策情報 ☐ サービス創造 ☐ 人間社会	氏 名		

1．学歴（高等学校、専門学校、大学）、職歴（社会人のみ）を記入してください。

学校または勤務先名	所 在 地	期 間	在 学 ・ 在 職 年 数
		年 月 ～ 年 月	年 ケ月
		年 月 ～ 年 月	年 ケ月
		年 月 ～ 年 月	年 ケ月
		年 月 ～ 年 月	年 ケ月
		年 月 ～ 年 月	年 ケ月

2．中学校卒業後から出願に至るまでの活動実績を記入してください。

活動実績の証明資料の提出は、証明資料のコピー等による提出となります。提出する場合は、右端の資料番号欄と該当する資料の右上に同一番号を記入し、本報告書の左上にクリップで留めて提出してください。

(1) 高等学校卒業までの活動について（委員会・生徒会活動、部活・クラブ活動、留学等）

年 月	活 動 名 等	成 績 結 果 ・ 記 録 ・ 活 動 内 容 等	主 催 機 関 名	資 料 番 号
年 月				
年 月				
年 月				
年 月				
年 月				

(2) 高等学校卒業以降の在籍校での活動について（学内活動、研究活動、部活・クラブ活動、留学等）

年 月	活 動 名 等	成 績 結 果 ・ 記 録 ・ 活 動 内 容 等	主 催 機 関 名	資 料 番 号
年 月				
年 月				
年 月				
年 月				
年 月				

(3) 所属校に依らない個人での活動（ボランティアや地域貢献、留学など）で、特筆すべきものがあれば記入してください。また、その活動を示す資料等（コピー可）があれば、添付してください。

(4) その他、本学が実施しているオープンキャンパス、体験授業等への参加状況や、上記（１）、（２）の活動についての補足説明があれば記入してください。

